**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РОДНИЧКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21.12.2017 г № 50-п с. Родничок**

**Об утверждении Положения**

**о выдачи удостоверений**

**ответственному за захоронение**

В целях упорядочения учета производимых и ранее произведенных захоронений на кладбищах Родничковского муниципального образования на основании Закона РФ "О погребении и похоронном деле" от 12 января 1996 года № 8-ФЗ, администрация Родничковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о выдаче удостоверений ответственному за захоронение (приложение).

2.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Родничковского**

**муниципального образования В.В. Нагорнов**

Приложение

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВЫДАЧЕ УДОСТОВЕРЕНИЙОТВЕТСТВЕННОМУ ЗА ЗАХОРОНЕНИЕ**

Для упорядочения учета производимых на кладбищах Родничковского муниципального образования захоронений, вводится единое удостоверение определенного образца.

 1. Удостоверение на могилу (далее по тексту читать "удостоверение") выдается лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее по тексту читать "ответственный за погребение").

 Удостоверение должно иметь номер, печать администрации Родничковского МО.

Выдача удостоверения производиться по заявлению ответственного лица за погребение.

Ответственное лицо может передавать по своему заявлению право ответственности иному лицу, готовому принять на себя такую ответственность. Ответственный за могилу лицо обязан поддерживать чистоту и порядок на месте захоронения, проводить своевременно ремонт надмогильных сооружений и уход за могилой.

 2. Удостоверение выдается специалистом администрации на основании следующих документов:

 - свидетельство о смерти;

 - паспорт лица, ответственного за погребение, на которого зарегистрирована могила.

 3. Выдача удостоверений и регистрация захоронений производиться по журналу учета захоронения с 01 января 2018 г., согласно ведения журнала учета захоронений:

Споры между родственниками, связанные с выдачей удостоверения на могилы, разрешаются в судебном порядке.

4. Перерегистрация удостоверений производится на основании заявления лица, ответственного за погребение, а в случае отсутствия такового - заявления супруга или близкого родственника (родителей, детей, усыновленных, усыновителей, родных братьев и родных сестер, внуков, дедушки, бабушки) о перерегистрации, при предъявлении паспорта заявителя.

 5. Владелец удостоверения имеет право:

 - производить все работы, связанные с благоустройством могилы в пределах, установленных правилами содержания и захоронения;

 - ходатайствовать о производстве под захоронения согласно установленных норм в пределах своего участка.

 6. Порядок подзахоронения при наличии удостоверения:

 - владелец удостоверения пишет заявление на имя главы администрации Родничковского муниципального образования, с просьбой подзахоронить, указывая причину и гарантируя согласование с родственниками;

 - разрешается подзахоронение близких родственников или супруга, с учетом волеизъявления умершего и после истечения полного периода минерализации установленного местными санитарными органами;

 - подписанное в администрации Родничковского муниципального образования заявление и разрешение на захоронения, о соблюдении санитарных норм служит основанием для подзахоронения;

 - после погребения специалист администрации вносит в удостоверение сведения о повторном захоронении.

# Приложение № 1 к положению

# ПАМЯТКА ЛИЦУ, ОТВЕТСТВЕННОМУ ЗА ЗАХОРОНЕНИЕ

# 1. После произведенного захоронения лицо, ответственное за захоронение, обязано установить на могиле знак с указанием Ф.И.О. умершего, даты его смерти. Ответственность за содержание знака с информацией об умершем несет лицо, ответственное за захоронение.

# 2. Лица, ответственные за захоронение, обязаны содержать место для захоронения, зеленые насаждения и надмогильные сооружения (памятник, цоколь, ограду, цветник), а также необходимые сведения о захоронениях в надлежащем состоянии собственными силами либо с привлечением хозяйствующего субъекта, оказывающего данные услуги. На местах для захоронений допускается высадка травянистой растительности, цветов и кустарников низкорослых сортов. Высадка иных зеленых насаждений на местах для захоронений, а также вне мест для захоронений не допускается.

# 3. Надмогильные сооружения являются собственностью лиц, за счет которых они изготовлены и установлены.

# 4. Муниципальное учреждение ответственность за сохранность установленных надмогильных сооружений не несет.

# 5. Надмогильные сооружения на участках кладбищ, где их наличие действующим законодательством не запрещено, устанавливаются после захоронения в пределах места для захоронения.

# 6. Лица, установившие надмогильные сооружения, размеры которых превышают установленные нормы, несут административную ответственность. Запрещается складировать мусор в неустановленных местах.

# Приложение № 2 к положению

# УДОСТОВЕРЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОГОЗАЗАХОРОНЕНИЕ

# № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Выдано гражданину(ке)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# на

# Умершего (-ей) «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

# (фамилия, имя, отчество)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Свидетельство о смерти серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Выдано ЗАГСом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

Произведено захоронение на свободном месте на кладбище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование населенного пункта)

**Произведено повторное захоронение в могилу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# Фамилия, имя, отчество

# Умершего (-ей) «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  Свидетельство о смерти серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Выдано ЗАГСом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района\_

# Свидетельство о смерти серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Выдано ЗАГСом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

# Глава Родничковского

# муниципального образования В.В. Нагорнов

М.П.